



**План мероприятий
по противодействию терроризма МБДОУ детский сад «Рябинка»
на 2024 – 2025 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия с сотрудниками ДОУ			
1.1.	Инструктаж работников ДОУ по противодействию терроризма	один раз в квартал	Ответственный за антитеррористическую защищенность ДОУ Крогземс О.В
1.2.	Ежедневный осмотр: - территории, помещений ДОУ; - подвального помещения; - складских и подсобных помещений на наличие посторонних предметов	Ежедневно	Сторож, заместитель заведующего по ХР
1.3.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании ДОУ при регулярном функционировании записи видеонаблюдения, с записью в журнал регистрации посетителей	Постоянно	Заведующий, сотрудники, сторож
1.4.	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима (видеонаблюдение), обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ХР заместитель заведующего по ВР, сторож
1.5.	Обеспечение и контроль дежурства в будни, в праздничные и выходные дни	постоянно	Заведующий, сотрудники, сторож
1.6.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность - в чем выражается их взаимосвязь?»	два раза в год	Заместитель заведующего по ВР
1.7.	Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д	Постоянно	Заместитель заведующего по ХР, сторож
1.8.	Проведение тренировочных занятий с сотрудниками и воспитанниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	1 раз в год	Ответственный по ГО и ЧС Парфенова О. Д.
1.9.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади	постоянно	Ответственный дежурный
1.10.	Контроль за исправностью работы систем АПС	постоянно	Ответственный по ПБ ДОУ Погонченкова Е.В.

1.11.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также план эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, ответственный по ГО и ЧС
-------	---	-----------	---

2. Мероприятия с детьми

2.1.	Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
2.2.	Беседы по ОБЖ с детьми на темы: «Внешность человека может быть обманчива» «Как следует вести себя, если ты попал в заложники?» «Правила нашей безопасности» «Особые вещи» «В мире опасных предметов» «Давайте жить дружно! Учимся решать конфликты» «Доброта-дорога к миру»	Ежемесячно по плану	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
2.3.	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В соответствии с образовательной программой	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
2.4.	Проведение мероприятий в рамках месячника «Безопасность детей»	октябрь 2024	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
2.5.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	июнь 2025	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп, музыкальный руководитель

3. Мероприятия с родителями (законными представителями)

3.1.	Оформление информационных уголков (папки - передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	По мере обновления	Заместитель заведующего по ВР, Воспитатели групп
3.2.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	ежедневно	Воспитатели групп
3.3.	Обсуждение вопросов антитеррористической безопасности на родительских собраниях - (социальные сети).	Согласно плану	Воспитатели групп