



**План мероприятий  
по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном  
дошкольном образовательном учреждении Детский сад «Рябинка»**

**Цель:** профилактика и противодействие коррупции

**Задачи:**

- Повышение роли органов общественно-государственного контроля в управлении ДОУ;
- Организация свободного доступа к информации о деятельности ДОУ через СМИ и сайт в сети Интернет.
- Повышение правовой культуры родителей (законных представителей) и работников ДОУ по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года	Заведующий Барановская Н.Е., ответственный за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ Парфенова О.Д.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях работников; - заседаниях педагогического совета	В течении года	Заведующий Барановская Н.Е., председатель профсоюзного комитета Солдатов О.В.
1.3.	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно – правовые документы (локальные акты), по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	по необходимости	Заведующий Барановская Н.Е., председатель профсоюзного комитета Солдатов О.В.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и сведений об отсутствии судимости, при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий Барановская Н.Е.

2.2.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	Заведующий Барановская Н.Е., главный бухгалтер
2.3.	Обеспечение прозрачности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Заведующий Барановская Н.Е. , Комиссия по распределению стимулирующих выплат
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работа по обращениям граждан; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	В течении года	Заведующий Барановская Н.Е., заместитель заведующего по воспитательной работе Ковыренкова Е.А., созданная комиссия
2.5.	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ДОУ и членов его семьи.	до 30 апреля ежегодно	Заведующий Барановская Н.Е
2.6.	Размещение информации по антикоррупционной политике на сайте ДОУ	В течении года	Ответственный за ведение интернет-сайта ДОУ Шорникова С.А.
2.7.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по необходимости	Заведующий Барановская Н.Е., ответственный за реализацию антикоррупционной политики Парфенова О.Д.

### 3. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей

3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. Размещение информационных листовок на стенде «Газета ДОУ»	Ежегодно	Заведующий Барановская Н.Е., ответственный за размещение информации на стенде «Газета ДОУ» Шорникова С.А.
3.2.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течении года	Заместитель заведующего по воспитательной работе Ковыренкова Е.А.

### 4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи

4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на интернет-сайте ДОУ, на информационном стенде «Для вас, родители!»	постоянно	Заведующий Барановская Н.Е. , ответственный за ведение интернет-сайта ДОУ Шорникова С.А.
4.2.	Обеспечение наличия в ДОУ стендовой информации об образовательных и дополнительных образовательных услугах	постоянно	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ Парфенова О.Д.

4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг. Отражение итогов в муниципальном задании	2 раза в год	Заведующий Барановская Н.Е. , Заместитель заведующего по воспитательной работе Ковыренкова Е. А.
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, и финансово-хозяйственной деятельности	май	Заведующий Барановская Н.Е., ответственный за ведение интернет-сайта ДОУ Шорникова С.А.
4.5.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»	постоянно	Заведующий, ответственный за ведение интернет-сайта ДОУ Шорникова С.А.